

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Управляющего

на заседании педагогического

директор МБОУ «Решотинская

Совета МБОУ «Решотинская ОШ»

совета МБОУ «Решотинская ОШ»

основная школа»

Протокол № 5

М. А. Дудина

Протокол № 1

« 05 » 03 20 14 г.

Приказ № 084/1

« 02 » 09 20 14 г.

« 27 » 08 20 14 г.

**Правила внутреннего распорядка учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Решотинская основная школа»**

1. Общее положение

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с частью 1 статей 34,43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации, Уставом Школы, с учетом мнения управляющего совета.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Решотинская основная школа» (далее - Школа).

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися основного общего образования.

1.4. При приеме учащихся в МБОУ «Решотинская ОШ» администрация обязана ознакомить учащихся с настоящими Правилами.

2. Организация и порядок проведения учебных занятий

2.1. Организация освоения государственного общеобразовательного стандарта в Школе строится на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с примерным государственным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий. При этом школа работает по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями, в одну смену, при организации профильного обучения, введения ФГОС - по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днём.

Изменение продолжительности учебной недели в каждой параллели возможно в связи с изменениями федерального или регионального базисного учебного плана.

Учебный год в Школе начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года в первом классе - 33 недели, во 2- 5, 9 - 34 недели, в остальных классах - 35 недель.

Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель.

Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение учебного года дополнительные каникулы продолжительностью 7 календарных дней.

Календарный учебный график утверждается приказом директора Школы.

2.2. Максимально допустимая недельная учебная нагрузка в Школе соответствует санитарно - гигиеническим требованиям составляет:

в первом классе - при 5-дневной неделе, не более 21 часа в неделю;

во втором, третьем классах - при 5-дневной неделе, не более 23 часов в неделю;

в четвертом классе - при 6-дневной неделе, не более 26 часов в неделю;

в пятом классе - при 5-дневной неделе, не более 29 часов в неделю;

в шестом классе - при 5-дневной неделе, не более 30 часов в неделю;

в седьмом классе - при 5-дневной неделе, не более 32 часов в неделю;

в восьмом классе - при 5-дневной неделе, не более 33 часов в неделю;

в девятом классе - при 6-дневной неделе, не более 36 часов в неделю.

2.3. Режим занятий обучающихся определяется Школой в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями:

продолжительность урока (академический час) во 2-9 классах не более 45 минут.

В первом классе используется "ступенчатый" режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый);

продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут;

расписание занятий предусматривает после 2 -4 уроков три перемены по 20 минут каждая для питания обучающихся.

2.4. Обучение детей в 1 классе проводится с соблюдением следующих требований:

учебные занятия проводятся только в первую смену;

устанавливается 5-дневная учебная неделя;

организуется облегченный учебный день в середине учебной недели;

в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

осуществляется обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;

устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.5. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.6. Школа вправе открывать группы продлённого дня по запросам родителей (законных представителей).

2.7. Наполняемость классов и групп продлённого дня Школы устанавливается максимально в количестве 25 обучающихся.

2.8. При проведении занятий по иностранному языку, технологии, информатике и ИКТ на второй ступени общего образования классы делятся на две группы при наполняемости 25 человек.

2.9. Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется по медицинскому заключению на основании приказа Управления образования Администрации Нижнеингашского района.

2.10. Дисциплина в Школе, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.11. Запрещается применение таких мер воздействия как:

- удаление с урока;
- постановка в угол;
- оставление без обеда;
- выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

2.12. За неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы.

2.13. Правом наложения взыскания обладают:

а) директор школы:

- в отношении любого учащегося школы;
- за любое нарушение Правил поведения учащихся;
- вправе применять любое соразмерное проступку взыскание;
- наложение взыскания оформляется приказом по школе;

б) заместители директора школы:

- в отношении любого учащегося школы;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса;
- вправе объявить замечание и ходатайствовать перед директором о наложении более строгого взыскания.

в) классный руководитель:

- в отношении любого учащегося вверенного ему класса;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во вверенном классе;
- вправе объявить замечание и ходатайствовать перед директором о наложении более строгого взыскания;
- замечание оформляется записью в дневнике учащегося.

г) учитель (воспитатель группы продленного дня):

- в отношении учащегося класса (группы продленного дня), в котором проводит занятия;
- за проступок, нарушающий нормальное течение урока (занятия);
- вправе объявить замечание;
- наложение взыскания оформляется записью в дневнике учащегося.

2.14. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни учащегося и каникул.

2.15. При наложении взысканий с учащегося берутся объяснения.

- отказ учащегося от дачи объяснений совершенного им проступка не препятствует наложению взыскания;
- о каждом взыскании родители учащегося (лица, их заменяющие) немедленно ставятся в известность классным руководителем.

2.16. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2.17. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

2.18. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

2.19. По решению педагогического совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное её функционирование.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования администрации Нижнеингашского района. Управление образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

2.20. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающимся.

2.21. Учащиеся, систематически нарушающие Правила внутреннего распорядка для учащихся, Устав школы, а также совершившие правонарушения во внеурочное время и поставленные на учёт в ПДН, подлежат постановке на внутришкольный учёт.

2.22. Постановка учащихся на внутришкольный учёт осуществляется по решению школьного Совета по профилактике в течение учебного года по причинам, указанным выше.

2.23. Снятие учащихся с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от трёх месяцев до года) положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими в начале и середине учебного года.

3. Основные обязанности учащихся

3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2. выполнять требования устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.5. бережно относиться к имуществу Школы.

3.6. Принимать участие в общественно-полезном труде и в самообслуживании, с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Учащийся приходит в школу за 15 минут до начала занятий; чистый, опрятный, снимает в гардеробе верхнюю одежду, надевает сменную обувь, занимает рабочее место, готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

3.8. Ученик обязан выполнять домашнее задание в сроки, установленные школьной программой.

3.9. По первому требованию учителя следует предъявлять дневник.

3.10. Ежедневно вести запись домашнего задания в дневнике.

3.11. Приносить на занятия все необходимые учебники, тетради, пособия, письменные принадлежности.

3.12. Все учащиеся принимают участия в мероприятиях по благоустройству школы и школьной территории, в меру своих физических возможностей.

3.13. Учащимся следует уважать право собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам.

3.14. Учащимся, нашедшим потерянные или забытые, по их мнению, вещи, предлагается сдать их дежурному администратору или учителю.

3.15. В случае пропуска занятий, учащийся должен предъявить классному руководителю справку о причине отсутствия на занятиях.

4. Поведение на занятиях

4.1. Когда учитель входит в класс, учащиеся встают, приветствуют учителя. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий (кроме времени работы на компьютере).

4.2. Каждый учитель определяет правила поведения учащихся на своих занятиях; эти правила не должны ущемлять достоинство ученика.

4.3. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами, так как этим нарушаются права других на получение необходимых знаний.

4.4. На уроке учащиеся имеют право пользоваться школьным инвентарем, который они возвращают учителю после занятия. Относиться к нему надо бережно и аккуратно.

4.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

4.6. Ученик вправе отстаивать свой взгляд и свои убеждения при обсуждении различных спорных и неоднозначных вопросов в корректной форме.

5. Поведение учащихся до начала, в перерывах и после окончания занятий

5.1. Приходить в школу не позднее 8 часов 00 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

5.2. Перед входом в школу вытирать ноги.

5.3. В дверях не стараться пройти первым, а пропускать вперёд учителей, младших школьников, девочек.

5.4. Верхнюю одежду вешать на вешалку аккуратно.

5.5. Из гардероба не задерживаясь, пройти в свой класс.

5.6. Опоздавшие учащиеся предъявляют свой дневник классному руководителю (учителю - предметнику, на урок к которому опоздал).

5.7. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
- выйти из класса;
- подчиняться требованиям педагога и работников школы;
- помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку;

5.8. Учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим;
- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, антиобщественную литературу;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять методы физического и психического насилия для выяснения личных отношений;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- курить в помещении и на территории школы;
- жевать жевательную резинку, пользоваться плеерами и средствами мобильной связи на уроках;
- без разрешения педагогов или медицинской сестры уходить из школы в урочное время. Выйти из школы можно, предъявив записку от учителя или медицинского работника дежурному администратору.

5.9. Идя по лестнице, придерживать правой стороны.

5.10. При встрече со всеми работниками школы, родителями и другими взрослыми здороваться.

5.11. Проявлять заботу о чистоте в школе: заметив бумажку или другой мусор, его убрать.

5.12. После уроков уходить из школы организованно, вместе с классом, не оставляя беспорядка в гардеробе.

5.13. Учащиеся, находясь в столовой:

- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- учащиеся должны уважительно относиться к работникам столовой;
- разговаривать во время еды следует не громко, чтобы не беспокоить тех, кто ест по соседству;
- учащиеся убирают стол после принятия пищи, ставят на место стулья;
- учащиеся бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- запрещается приходить в столовую в верхней одежде;
- употребляют еду и напитки только в столовой.

6. Основные обязанности дежурного по классу и по школе

6.1. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по классу.

6.2. Дежурные помогают педагогу подготовить класс для следующего урока, производят посильную уборку классного помещения.

6.3. Во время перемены дежурный ученик (ученики) проветривают класс, помогает учителю развесить учебный материал для следующего урока, раздает тетради по просьбе учителя.

6.4. В конце рабочего дня дежурные учащиеся готовят класс для следующего рабочего дня (протирают пыль с мебели, поливают цветы, готовят кабинет к влажной уборке).

6.5. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5-11 классов.

6.6. В обязанности дежурного по школе входит: проверять сменную обувь у учащихся при входе в школу; помогать раздеваться учащимся младших классов; следить за порядком в раздевалках;

обеспечивать чистоту и порядок на закрепленных за ними участках школы;

оказывать необходимую помощь в организации учебно-воспитательного процесса учителям и администрации школы.

6.7. Ежедневно, по окончании уроков, дежурные приводят в порядок закрепленные за ними участки школы и сдают их старшему дежурному, классному руководителю или дежурному администратору.

6.8. Дежурный не имеет право применять физическую силу при пресечении нарушений со стороны учащихся.

7. Требования к внешнему виду учащихся

7.1. Являться в школу в соответствии Положению о школьной форме и внешнем виде учащихся.

7.2. На торжественные общешкольные мероприятия учащиеся приходят в соответствующей форме: девочки в темных юбках или брюках и светлых блузках, мальчики - в темных костюмах и светлых рубашках. Желательно наличие галстука для последних.

7.3. Спортивная одежда предназначена для уроков физической культурой, на других уроках она запрещена.

7.4. Рекомендуются не применять излишнюю косметику и не носить много украшений на занятиях.

7.5. Находится в школе в верхней одежде, без особых на то причин, не разрешается.

7.6. . На уроках технологии мальчики должны иметь рабочий халат, девочки - фартук и головные уборы.

8. Поведение учащихся вне школы: на улицах и общественных местах

8.1. Вести себя прилично и скромно. При встрече со знакомыми здороваться. Если знакомый - взрослый человек, называть его по имени и отчеству.

8.2. В автобусе необходимо уступать место взрослым, малышам и девочкам, не ожидая просьбы.

8.3. Всегда надо заботиться о чести школы и своих родителей.

8.4. Поздно по улице не гулять. В учебное время необходимо быть дома в 21.00 ч., в летнее в 23.00. Позже этого времени на улице можно находиться только с родителями или взрослыми родственниками.

8.5. При коллективном выходе класса в учреждения культуры, на экскурсию в музей, выставку, на природу, выполнять правила поведения в группе: во время прохождения по улицам не отходить от организованного строя без разрешения классного руководителя или взрослого, который сопровождает группу.

9. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

9.1. Права обучающегося охраняются Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Каждый обучающийся в Школе имеет право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- предоставление условий для обучения с учётом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- зачёт Школой, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Школе, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Школы.

9.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 «Закона об образовании в Российской Федерации»;
- лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны

пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «Решотинская ОШ», и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

9.5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

9.6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

9.7. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям)

учащегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;